

## **APPEL A CANDIDATURES**

### **Avis de recrutement de stagiaires pour les postes de :**

- **Chargé.e de communication**
- **Chargé.e de rédaction**

Crystal Agro Business (CAB) est une entreprise de prestation de services pour le développement des chaînes de valeur agricoles. Elle est spécialisée dans la gestion de tous les processus, de la ferme à l'assiette. Les services offerts sont des programmes de renforcement de capacités des acteurs du secteur agricole à divers niveaux, la facilitation de l'accès au financement et au marché, et la gestion des fermes agricoles.

Dans le cadre de la mise en œuvre de ses projets, Crystal Agro Business recrute deux stagiaires pour les postes de chargé.e de communication et de chargé.e de rédaction.

#### **A. Chargé.e de communication**

Le chargé de communication doit permettre à l'entreprise de gagner en visibilité et d'attirer plus de clients. Pour cela, nous recherchons un chargé de communication compétent et passionné, qui est en mesure de déployer efficacement une stratégie de communication sur les réseaux sociaux et sur le terrain.

##### **1. Description du poste :**

- Contribuer à la rédaction de la stratégie de communication de l'entreprise sur le terrain et sur les réseaux sociaux ;
- Faire un suivi du trafic sur les réseaux sociaux de l'entreprise pour proposer des sujets, et créer des campagnes publicitaires ;
- S'assurer de la bonne e-réputation de l'entreprise et réaliser une veille ;
- Développer des partenariats avec d'autres entreprises, médias ou influenceurs ;
- Prouver le bénéfice de ses actions pour l'entreprise grâce à des données fiables.

##### **2. Profil recherché :**

- Avoir une parfaite maîtrise des stratégies de communication en ligne et hors ligne ;
- Maîtriser les outils de gestion des réseaux sociaux ;
- Avoir une bonne connaissance du secteur agricole est un atout ;
- Maîtriser des outils de suivi et de mesure d'audience en ligne ;
- Avoir une bonne connaissance des logiciels de contenu web ;
- Avoir un sens aigu de l'organisation dans le travail ;
- Savoir prendre des initiatives ;
- Être capable de travailler sous pression.

#### **B. Chargé.e de rédaction**

Le chargé de rédaction est responsable du contenu et de la qualité des publications sur le site web, et les réseaux sociaux de l'entreprise. Il doit coordonner le travail des collègues qui interviennent dans l'élaboration d'une production à publier et donner son accord final pour la publication. Il contribue fortement à s'assurer de la bonne qualité de tous les documents.

**1. Description du poste :**

- Assurer le choix des sujets à traiter et les angles d'analyse à aborder ;
- Assurer la gestion des mails, et de tout besoin de rédaction web ;
- Ecouter et synthétiser les propositions de sujets et définir un plan de publications ;
- Relire et reprendre les articles au besoin puis donner son accord final ;
- Rechercher de nouvelles idées d'articles ou de rubriques ;
- Assurer les structures pratiques et techniques des publications ;
- Coordonner l'action des participants aux projets de publications en veillant à la cohérence rédactionnelle.

**2. Profil recherché :**

- Maîtriser les techniques de rédaction ;
- Maîtriser les outils de rédaction web ;
- Avoir une bonne connaissance des sujets qui animent le secteur agricole ;
- Avoir des compétences de collecte et de synthèse des informations ;
- Ouverture aux critiques ;
- Avoir un sens aigu de l'organisation dans le travail ;
- Savoir coordonner une équipe pour l'obtention du produit final ;
- Être capable de travailler sous pression.

**C. Conditions de stage**

Les deux postes de stagiaires sont bénévoles pour une période de trois mois avec la possibilité d'être recruté si le bilan du stage est satisfaisant pour les deux parties.

Les stagiaires seront basés à **Abomey-Calavi (Bénin)** avec la possibilité de télétravail.

Chez **Crystal Agro Business** (<https://crystal-agrobusiness.com>), nous offrons :

- Un forfait pour supporter les charges liées à l'exercice des missions confiées par le Conseil d'Administration et des tâches de votre cahier de charges ;
- Un environnement de travail au sein d'une équipe jeune, diversifiée et dynamique ;
- Un excellent réseau de partenaires nationaux et internationaux dans le secteur agricole.

**D. Procédure de soumission**

Si vous souhaitez faire acte de candidature, veuillez adresser par email un CV et une lettre de motivation à [contact@crystal-agrobusiness.com](mailto:contact@crystal-agrobusiness.com) en précisant en objet « Recrutement CAB : poste ».

La date de clôture des candidatures est le **05 février 2023 à 00h00**.

***NB : Seules les candidatures sélectionnées seront contactées.  
Les candidatures féminines sont fortement encouragées !***